## 2025年度 SP+ Fund申請書（General）

戦略的パートナーシップ校等との国際共同研究支援ファンド

| **プロジェクトの基本情報** | |
| --- | --- |
| 課題名（英語） |  |
| 期間 | 2025年　　月　　日 から　20　年　　月　　日まで |
| 主な研究分野 |  |
| 活動内容  （該当するものに全て✓してください。） | 研究ワークショップ、会議、ラウンドテーブル、シンポジウム等の実施  共同研究や研究打合せにかかる渡航・招へい  その他 （具体的に）（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| 区分 | Bilateral　　 ※SP校と本学との2機関で実施するプロジェクト  Multilateral　※SP校と本学に加え、さらに1機関以上 |
| 実施場所 | 京都大学　 その他（　　　　　　） |

| **申請者（京都大学）** | |
| --- | --- |
| ORCID |  |
| 姓 |  |
| 名 |  |
| 職名 |  |
| 所属部局  (研究科/研究所等) |  |
| 電話番号 |  |
| Email |  |

| **SP校のプロジェクト代表者** | |
| --- | --- |
| ORCID |  |
| 姓 |  |
| 名 |  |
| 職名 |  |
| 所属大学 | ボルドー大学　  ウィーン大学　  チューリヒ大学  ハンブルク大学　  国立台湾大学 |
| 所属部局(Faculty/ Department/Institution) |  |
| 電話番号 |  |
| Email |  |

| **その他のプロジェクト代表者（Multiの場合）※** | |
| --- | --- |
| ORCID |  |
| 姓 |  |
| 名 |  |
| 職名 |  |
| 所属機関 | ボルドー大学　  ウィーン大学　  チューリヒ大学  ハンブルク大学　  国立台湾大学  その他（機関名：　　　　　　　　　　） |
| 所属部局(Faculty/ Department/Institution) |  |
| 電話番号 |  |
| Email |  |

**※**4機関以上によるプロジェクトの場合は、必要に応じて欄を追加願います。

| **プロジェクト参加者リスト**  **（プロジェクト代表者を含む全員を記載してください。）** | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 | 名 | 職名 | 所属部局 | 所属機関 | ECR  \*1 | 最終学位の取得日  （ECRのみ）\*2 | 渡航  \*3 |
| 例 | 1 | 教授 | ●●研究科 | 京都大学 |  |  |  |
| Example | 2 | 研究員 | XX学部  Faculty of XX | ウィーン大学 |  | 博士号  2015年6月1日  \*産休・育休期間：2016年1月～2018年12月 |  |
| Example | 3 | 博士課程学生 | ●●研究科 | 京都大学 |  | 修士号  2024年3月20日 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

\*1 参加者がECR（修士・博士課程学生または2025年4月1日時点で修士又は博士の学位取得後10年以内の助教又は研究員）に該当する場合はチェックを入れてください。

\*2 修士または博士の学位取得後の年数からは、産前・産後休暇、育児休業期間を除きますので、該当がある場合は、当該期間を記載願います。

\*3 本申請において海外機関から本学へ、または本学からSP校等へ渡航する場合はチェックを入れてください。

|  |
| --- |
| **申請計画（2ページ以内）　※以下の点を含めてください。**   * プロジェクトの計画（専門外の人にもわかりやすく記載してください）   \*Bi、Multiいずれの場合も、ハンブルク大学が含まれる共同研究プロジェクトについては、Planetary Healthに関連するテーマのものを優先的に支援しますので、Planetary Healthとの関連性について記載し、**該当箇所に下線を引いてください。**   * プロジェクトの学術的意義、期待される成果 * 協働関係の継続性（若手研究者の参画、プロジェクト後の継続的な活動、外部資金への共同申請等） * （Biの場合）プロジェクトが本学とSP校との組織間関係の強化に資するか （Multiの場合）SP校を含む当該機関との協働の必要性、連携による波及効果 * 申請経費の必要性・妥当性 |

プロジェクトの計画

学術的意義、期待される成果

協働関係の継続性

(Bi)本学とSP校との組織間関係の強化/(Multi)SP校を含む当該機関との協働の必要性、波及効果

申請経費の必要性・妥当性

**申請額上限： 200万円**

| **予算計画** | | |
| --- | --- | --- |
| **費目**  例  （旅費）  （会場借料） | **金額（円）**  1,350,000  100,000 | **内訳**  **単価×数量**  （積算費用について具体的に記載してください）  往復航空券、国内交通費（ボルドー～京都）  40万円×3名、宿泊料1万円×3名×5泊  ワークショップ会場　5万円×2日 |
| 旅費 |  |  |
| 会場借料 |  |  |
| イベント運営補助者  経費 |  |  |
| 会議費  （対面でのイベント開催時のレセプション費用等） |  |  |
| その他  （具体的に記載） |  |  |
| **合計** |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **その他の資金 ※** | **有  無** |
| 配分機関 |  |
| 金額 |  |
| 主な使途 |  |

**※**本プロジェクトに関連して使用できる外部資金や、相手機関より負担される資金等がある場合は記載願います。  
申請中の資金がある場合、主な使途に申請中である旨明記のうえ、記載願います。金額は予定額としてください。

**提出書類** （すべてPDFファイルで提出してください）

　１．2025年度SP+ Fund申請書（General）※本様式

２．SP+ Fundへの申請にかかる同意書（General）※次頁以降の様式を使用

　・京都大学申請者用

・海外機関の研究代表者用

３． 本学申請者およびSP校の代表者（Multiの場合はその他の機関の代表者分も）のCV  
※**1名につきA4 2ページ以内**としてください。

京都大学申請者用 (For applicants from Kyoto University)

SP+ Fundへの申請にかかる同意書（General）  
(SP+ Fund Application Agreement Form (General))

所属部局名(Faculty/dept. of affiliation)：

申請者氏名(Name of applicant)：

私は、京都大学のSP+ Fundに申請し、採択された場合は、申請計画に沿って活動することに同意します。(I hereby confirm my intention to apply for the Kyoto University SP+ Fund. If my application is successful, I pledge to undertake the activities detailed in the application plan.)

　また、申請書に記載されている私に関する個人情報が、以下の目的で使用されることを理解し、その取扱に同意します。(I understand that the personal information about me contained in the application form will be handled and utilized as detailed below, and consent to such handling and utilization.)

【使用目的】

* SP+ Fundの審査、結果通知、採択後の事務手続き
* 京都大学ホームページ「Global Engagement」(<https://www.oc.kyoto-u.ac.jp/>)への採択課題一覧の掲載
* 戦略的パートナーシップに関する各種イベント、支援事業等の案内京都大学内の国際共同研究状況の把握、戦略立案
* 京都大学内での戦略的パートナーシップ事業の評価
* 京都大学の各戦略的パートナーシップ校（<https://www.oc.kyoto-u.ac.jp/agreement/en/sp/>）への申請・採択状況の共有

【Intended use of personal information】

* SP+ Fund application screening, notification of screening results, administrative procedures after selection
* Listing of selected projects on the Global Engagement pages of the Kyoto University website (https://www.oc.kyoto-u.ac.jp/)
* Promoting events and support initiatives related to Kyoto University’s strategic partnerships
* Facilitating Kyoto University’s assessment of its international research collaboration and strategy formulation
* Kyoto University’s evaluation of its strategic partnership initiatives
* Kyoto University’s sharing of information about project application/selection status with its strategic partner institutions (https://www.oc.kyoto-u.ac.jp/agreement/en/sp/)

署名日(Date)：

（YYYY/MM/DD）

署名(Signature)：

海外機関の研究代表者用（For representative researchers from overseas institutions

※Multiの場合は、本様式をコピーして使用してください  
For multilateral projects, please use multiple copies of this form.

SP+ Fundへの申請にかかる同意書（General）

(SP+ Fund Application Agreement Form (General))

所属機関名(Institution of affiliation）：

氏名(Name)：

京都大学の申請者氏名：

(Name of applicant from Kyoto University)

　私は、上記申請者が京都大学のSP+ Fundに申請する内容について了解し、採択された場合は、申請計画に沿って活動することに同意します。(I understand the content of the abovementioned applicant’s application for Kyoto University's SP+ Fund, and if the application is successful, I pledge to undertake the activities detailed in the application plan.)

　また、申請書に記載されている私に関する個人情報が、以下の目的で使用されることを理解し、その取扱に同意します。(I understand that the personal information about me contained in the application form will be handled and utilized as detailed below, and consent to such handling and utilization.)

【使用目的】

* SP+ Fundの審査、結果通知、採択後の事務手続き
* 京都大学ホームページ「Global Engagement」(<https://www.oc.kyoto-u.ac.jp/>)への採択課題一覧の掲載
* 戦略的パートナーシップに関する各種イベント、支援事業等の案内京都大学内の国際共同研究状況の把握、戦略立案
* 京都大学内での戦略的パートナーシップ事業の評価
* 京都大学の各戦略的パートナーシップ校（<https://www.oc.kyoto-u.ac.jp/agreement/en/sp/>）への申請・採択状況の共有

【Intended use of personal information】

* SP+ Fund application screening, notification of screening results, administrative procedures after selection
* Listing of selected projects on the Global Engagement pages of the Kyoto University website (https://www.oc.kyoto-u.ac.jp/)
* Promoting events and support initiatives related to Kyoto University’s strategic partnerships
* Facilitating Kyoto University’s assessment of its international research collaboration and strategy formulation
* Kyoto University’s evaluation of its strategic partnership initiatives
* Kyoto University’s sharing of information about project application/selection status with its strategic partner institutions (https://www.oc.kyoto-u.ac.jp/agreement/en/sp/)

署名日(Date)：

（YYYY/MM/DD）

署名(Signature)：